

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Рыльская средняя общеобразовательная школа №1
им.Г.И.Шелехова»

ПРИКАЗ

от 26 сентября 2023 года

№ 1-341

«Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году»

На основании приказа управления по образованию Администрации Рыльского района Курской области от 25 сентября 2023 года №1-257 и в целях обеспечения подготовки и организационного проведения государственной итоговой аттестации обучающихся Рыльского района, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего (далее - ГИА), включая единый государственный экзамен (далее - ЕГЭ) и основной государственный экзамен (ОГЭ)

приказываю:

1. Разработать и утвердить план мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (приложение 1) и среднего общего образования в 2024 году (приложение 2).

2. Лаборанту Проценко В.Н. разместить утвержденный « План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году» на официальном сайте школы.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.В.Милонов

Приложение 1

Утвержден

приказом директора школы

№ 1-341

от 26 сентября 2023 года

План мероприятий («дорожная карта»)

по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в МБОУ «Рыльская средняя общеобразовательная школа №1
им.Г.И.Шелехова» в 2024 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1. Анализ результатов проведения ГИА-9 в 2023 году (за предыдущие 5 лет)			
1.1.	Проведение статистического анализа результатов ГИА - 9 по всем предметам за предыдущие 5 лет в ОО.	В течение сентября 2023г	Заместитель директора по УВР Ушакова Е.А.
1.2.	Подготовка аналитической справки по результатам проведенного статистического анализа.	До 30.09.2023г	Заместитель директора по УВР Ушакова Е.А.
1.3.	Анализ характера и структуры нарушений выявленных в ходе ГИА - 9 в ОО.	До 30.09.2023г	Заместитель директора по УВР Ушакова Е.А.
1.4.	Проведения рабочего совещания при директоре по	Октябрь	Директор, заместитель

	результатам проведенного анализа.		директора по УВР Ушакова Е.А.
1.5.	Проведение заседаний ШМО учителей - предметников по вопросам нормативно - правовой базы регламентирующей проведение ГИА -9.	Ноябрь	Директор, руководители ШМО, Учителя - предметники.
2. Мероприятия по повышению качества образовательных результатов при проведении ГИА-9.			
2.1.	Организация работы по индивидуальным программам с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании, подготовка их к пересдаче ГИА-9 по обязательным учебным программам в 2024 году	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ушакова Е.А., учителя - предметники.
2.2.	Организация проведения подготовки обучающихся 8-9 классов к ГИА-9 по учебным предметам с использованием дистанционных технологий, в т.ч. на базе образовательных центров «Точка роста», детских технопарков «Кванториум»	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ушакова Е.А., З.З. Заместитель директора по ВР Баранова Н.И.

	на базе общеобразовательных организаций, центров цифрового образования детей «IT-клуб».		
2.3.	Выявление успешных практик подготовки к ГИА-9 в ОО, направление сведений в Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Курский институт развития образования».	Июль 2024г.	Директор, заместитель директора по УВР Ушакова Е.А.
2.4.	Распространение лучших практик подготовки к ГИА-9 на уровне муниципального образования.	Август 2024г.	Заместитель директора по УВР Ушакова Е.А., учителя - предметники.
3. Информационное сопровождение ГИА-9			
3.1.	Информирование обучающихся и их законных представителей с порядком проведения ГИА-9 по средствам организации ежемесячного «Часа ГИА»	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ушакова Е.А.
3.2.	Обеспечение консультационной	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР

	поддержки по вопросу организации и проведения ГИА-9 (размещение материалов на сайте, проведение круглых столов, семинаров).		Ушакова Е.А
3.3.	Организация психологического сопровождения при подготовке обучающихся к ГИА (семинары, консультации, беседы, лектории).	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ушакова Е.А., Педагог-психолог.
3.4.	Организация и проведение общешкольных родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ГИА-9.	В течение учебного года	Директор, заместитель директора по УВР Ушакова Е.А.
4. Подготовка специалистов , привлекаемых к проведению ГИА-9.			
4.1.	Подготовка списка лиц , планируемых осуществлять деятельность в качестве общественного наблюдателя ГИА, их направление на обучение в ОГБУ ДПО КИРО.	В течение учебного года	Директор, заместитель директора по МР Завадская М.П.
4.2.	Оформление документов для аккредитации общественных наблюдателей.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ушакова Е.А.

Приложение 2
Утвержден
приказом директора школы
№ 1-341
от 26 сентября 2023 года

План мероприятий («дорожная карта»)

по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
в МБОУ «Рыльская средняя общеобразовательная школа №1
им.Г.И.Шелехова» в 2024 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1. Анализ результатов проведения ГИА-11 в 2023 году (за предыдущие 5 лет)			
1.1.	Проведение статистического анализа результатов ГИА -11 по всем предметам за предыдущие 5 лет в ОО.	В течение сентября 2023г.	Заместитель директора по УВР Ушакова Е.А.
1.2	Подготовка аналитической справки по результатам проведенного статистического анализа.	До 30.09.2023г.	Заместитель директора по УВР Ушакова Е.А.
1.3.	Анализ характера и структуры нарушений выявленных в ходе ГИА -11 в ОО.	До 30.09.2023г.	Заместитель директора по УВР Ушакова Е.А.

1.4.	Проведения рабочего совещания при директоре по результатам проведенного анализа.	Октябрь	Директор, заместитель директора по УВР Ушакова Е.А.
1.5.	Проведение заседаний ШМО учителей - предметников по вопросам нормативно - правовой базы регламентирующей проведение ГИА -9.	Ноябрь	Директор, руководители ШМО, Учителя- предметники
2. Мероприятия по повышению качества образовательных результатов при проведении ГИА-9.			
2.1.	Организация работы по индивидуальным программам с обучающимися , которые не получили аттестат об основном общем образовании, подготовка их к передаче ГИА-11 по обязательным учебным программам в 2024 году	В течение учебного года	Директор, заместитель директора по УВР Ушакова Е.А.
2.2.	Организация проведения подготовки обучающихся 10-11 классов к ГИА-11 по учебным предметам с использованием дистанционных технологий , в.ч. на базе школьных центров дистанционного обучения.	В течение учебного года	Директор, заместитель директора по УВР Ушакова Е.А.
2.3.	Выявление успешных практик подготовки к ГИА-11 в ОО,	Июль 2024г.	Директор, заместитель

	направление сведений в Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Курский институт развития образования».		директора по МР Завадская М.П.
2.4.	Распространение лучших практик подготовки к ГИА-11 на уровне муниципального образования.	Август 2024г.	Директор, заместитель директора по УВР Ушакова Е.А.
2.5.	Разработка и внедрение индивидуальных карт учета результатов учащихся при подготовке к ГИА, план работы учащимися «группы риска».	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ушакова Е.А., учителя - предметники.
3. Информационное сопровождение ГИА-11			
3.1.	Информирование обучающихся и их законных представителей с порядком проведения ГИА-11 по средствам организации ежемесячного «Часа ГИА»	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ушакова Е.А
3.2.	Обеспечение консультационной поддержки по вопросу организации и проведения ГИА-11 (размещение материалов на сайте, проведение круглых столов, семинаров).	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ушакова Е.А
3.3.	Организация психологического сопровождения при подготовке	В течение учебного	Заместитель директора по УВР

	обучающихся к ГИА (семинары, консультации, беседы, лектории).	года	Ушакова Е.А., Педагог -психолог.
3.4.	Организация и проведение общешкольных родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ГИА-11.	В течение учебного года	Директор, заместитель директора по УВР Ушакова Е.А.
4. Подготовка специалистов , привлекаемых к проведению ГИА-11.			
4.1.	Подготовка списка лиц , планируемых осуществлять деятельность в качестве общественного наблюдателя ГИА, их направление на обучение в ОГБУ ДПО КИРО.	В течение учебного года	Директор, заместитель директора по МР Завадская М.П.
4.2.	Оформление документов для аккредитации общественных наблюдателей.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ушакова Е.А.