

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Рыльская средняя общеобразовательная школа №1 им. Г. И. Шелехова»  
города Рыльска Курской области

Принято на  
заседании педагогического  
совета  
протокол № 1  
от «30» августа 2023 г.



Утверждено:  
приказ № 1—193  
от «30» августа 2023 г.  
Директор школы

(Милонов В. В.)

**Программа  
школьной библиотеки**

**Составитель: М.И. Харина,  
педагог-библиотекарь**

2023 – 2024 учебный год

## *на 2023-2024 учебный год*

### **Программа составлена на основе:**

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 (от 29.12.2012 г. с изменениями), Федерального закона от 31.07.2020 N 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», Указа Президента РФ от 21.07.2020 N 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС нового поколения, Постановления Администрации Курской области от 21.10.2020 г. № 1057-па «Об утверждении Программы поддержки и развития чтения в Курской области на 2020-2023 годы», Программы воспитания школы.
  - Федерального закона «О библиотечном деле» №78 (от 29.12.1994 г. с изменениями и дополнениями).
  - Федерального закона «Об противодействии экстремисткой деятельности» №114 (ч. 3 ст.1, ст.3, ст.5, ст.13 от 25.07.02 г. с изменениями).
  - Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» № 124 (ч.1 ст.14 от 24.07.1998).
- Школьная библиотека предоставляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который все больше строится на информации и знаниях. Школьная библиотека вооружает учащихся навыками непрерывного самообразования и формирования установки на ответственное и активное отношение к своему здоровью.

### **I. Основные цели школьной библиотеки:**

Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.

### **II. Основные функции школьной библиотеки:**

Образовательная - поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

Информационная - предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

Воспитательная - способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

Культурологическая - организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

### **III. Основные задачи:**

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС, действующим ФПУ.
2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с юбилеями согласно датам литературного календаря.
3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.
5. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом.
7. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
8. Формирование волонтерской деятельности как средства развития читательской грамотности.

## **Тематическое планирование работы школьной библиотеки**

## на 2023 - 2024 учебный год

№	Название мероприятия	Ответственные	Сроки	Из плана воспитательной работы
<b>I.</b>	<p style="text-align: center;"><b>Формирование библиотечного фонда</b></p> <p><b>1.1.</b> Работа с фондом художественной литературы.</p> <p><b>1.2.</b> Своевременное проведение, обработка и регистрация поступающей литературы. Проверка фонда на наличие экстремистской литературы.</p>	Педагог-библиотекарь	в течение года	
	<b>1.3.</b> Обеспечение свободного доступа к фонду библиотеки.	Педагог-библиотекарь	в течение года	
	<b>1.4.</b> Выдача изданий читателям библиотеки.	Педагог-библиотекарь	в течение года	
	<b>1.5.</b> Соблюдение правильности расстановки фонда.	Педагог-библиотекарь	в течение года	
	<b>1.6.</b> Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	Педагог-библиотекарь	в течение года	
	<b>1.7.</b> Проведение работы по сохранности фонда.	Педагог-библиотекарь	в течение года	
	<b>1.8.</b> Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	Педагог-библиотекарь	в течение года	
	<b>1.9.</b> Работа по мелкому ремонту изданий с привлечением актива библиотеки.	Педагог-библиотекарь	в течение года	
	<b>1.10.</b> Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	Педагог-библиотекарь	в течение года	

	<b>1.11.</b> Обеспечение работы читального зала.	Педагог-библиотекарь	в течение года	
	<b>1.12.</b> Работа с фондом. Санитарный день.	Педагог-библиотекарь	1 раз в месяц	
	<b>1.13.</b> Подведение итогов движения фонда.	Педагог-библиотекарь	в течение года	
	<b>1.14.</b> Подписка на периодические издания на первое и второе полугодие.	Педагог-библиотекарь	октябрь-декабрь апрель-июнь	
<b>II.</b>	<b>Работа с фондом учебной литературы</b>	Педагог-библиотекарь	в течение года	
	<b>2.1.</b> Изучение состава фонда и его использования. <b>2.2.</b> Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований и его оформление.	Педагог-библиотекарь	в течение года декабрь	
	<b>2.3.</b> Приём и обработка поступивших учебников: - оформление документов; - запись в книгу суммарного учёта; - штемпелевание.	Педагог-библиотекарь	в течение года	
	<b>2.4.</b> Приём и выдача учебников.	Педагог-библиотекарь, классные руководители	в течение года май-июнь август-сентябрь	
	<b>2.5.</b> Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	Педагог-библиотекарь	в течение года	
	<b>2.6.</b> Периодическое списание фонда с учётом ветхости, морального износа, исключения из ФПУ.	Педагог-библиотекарь	в течение года	

	<b>2.7.</b> Проведение работы по сохранности учебного фонда.	Педагог-библиотекарь	в течение года	
	<b>2.8.</b> Работа с фондом. Санитарный день.	Педагог-библиотекарь	последняя пятница месяца	
	<b>2.9.</b> Подведение итогов движения фонда.	Педагог-библиотекарь	в течение года	
	<b>2.10.</b> Подписка на периодические издания на первое и второе полугодие.	Педагог-библиотекарь	октябрь-декабрь апрель-июнь	
<b>III.</b>	<b>Воспитательная работа</b>			
	<b>3.1.</b> Воспитание духовности через умение понимать произведения художественной литературы и искусства. Обзор книжной выставки «Юбиляры».	Педагог-библиотекарь 1–11 классы	в течение года	1-4,7,8
	<b>3.2.</b> Проведение конкурсов рисунков, чтецов.	Педагог-библиотекарь 1–11 классы	в течение года	1-4,7,8
	<b>3.3.</b> Экскурсии в школьную библиотеку. Беседы о правилах поведения в библиотеке, правилах пользования фондами.	Педагог-библиотекарь 1–11 классы: 1–4 классы 5–11 классы	сентябрь в течение года	1-4,7,8
	<b>3.4.</b> Методический месячник (подбор материалов в папку). Рисунки, поделки, другие творческие работы детей.	Педагог-библиотекарь 1–9 классы	октябрь-ноябрь февраль-апрель	1-4,7,8
	<b>3.5.</b> Занятия с читателями.	Педагог-библиотекарь 1-7 классы	в течение года	1-4,7,8
	<b>3.6.</b> Работа с документацией библиотеки.	Педагог-	в течение года	

		библиотекарь		
	<b>3.7.</b> Рейд «Как живёшь, учебник?»	Педагог-библиотекарь Актив 1–11 классы	октябрь, февраль, май	1-8
	<b>3.8.</b> В помощь социализации личности. Работа по подбору материала «Здоровый образ жизни».	Педагог-библиотекарь Актив 1-11 классы	декабрь	1-8
	<b>3.9.</b> Книжная выставка «Здоровый образ жизни».	Педагог-библиотекарь 1-11 классы	декабрь	1-8
	<b>3.10.</b> Участие в месячнике «Новогодние посиделки». Работа по подбору материала.	Педагог-библиотекарь Актив 1 – 11 классы	декабрь	1-4,7,8
	<b>3.11.</b> Литературно-музыкальное занятие. Конкурс рисунков и стихотворений «Моя милая мама», «Маме в подарок».	Педагог-библиотекарь Актив 1–7 классы	ноябрь	1-4,8
	<b>3.12.</b> Работа «Книжной больницы». Акции «Подари книге вторую жизнь».	Педагог-библиотекарь Актив 1–11 классы	в течение года	1-4,7,8
	<b>3.13.</b> Участие в неделе русского языка и литературы. Помощь в организации и проведении конкурса «Живая классика».	Педагог-библиотекарь Актив 5-9 классы	январь-февраль сентябрь-февраль	1-4,7,8
	<b>3.14.</b> Исследовательские работы по	Педагог-	в течение года	1-4,7,8

	краеведению.	библиотекарь 2-11 классы		
	<b>3.15.</b> Участие в фестивале «Вхожу в мир искусств».	Педагог-библиотекарь 1 - 11 классы	январь-февраль	1-4,7,8
	<b>3.16.</b> Беседа о книге и чтении.	Педагог-библиотекарь 1–9 классы	в течение года	1-8
	<b>3.17.</b> Методический месячник (подбор материалов в папку). Рисунки, поделки, другие творческие работы детей.	Педагог-библиотекарь 1-11 классы	декабрь март	1-8
	<b>3.18.</b> Подготовка к неделе детской книги.	Педагог-библиотекарь 1-8 классы	февраль-апрель	1-4,7,8
	<b>3.19.</b> Конкурс рисунков и стихотворений «Моя милая мама».	Педагог-библиотекарь 1-11 классы	март	1-4,7,8
	<b>3.20.</b> Проведение недели детской книги.	Педагог-библиотекарь 1-5 классы	март-апрель	1-4,7,8
	<b>3.21.</b> Открываем богатства книжного царства. Экскурсии, выставки, посещения библиотек, театра, музеев.	Педагог-библиотекарь 1–7 классы	в течение года апрель	1-4,7,8
	<b>3.22.</b> Знакомство с творчеством детских поэтов. Выставки, конкурсы, встречи, занятия.	Педагог-библиотекарь 1- 5 классы	в течение года октябрь апрель	1-4,7,8
	<b>3.23.</b> Всемирный день здоровья. Конкурс рисунков.	Педагог-библиотекарь	апрель	1-4,5,7,8



		1–11 классы		
	<b>3.24.</b> Реклама библиотеки. Устная (во время перемен, после уроков). Наглядная (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой).	Педагог-библиотекарь 1–11 классы	в течение года	1-4,7,8
	<b>3.25.</b> Обзор литературных и памятных дат. Книжные выставки.	Педагог-библиотекарь 1-11 классы	в течение года	1-8
	<b>3.26.</b> Международный месячник школьных библиотек.	Педагог-библиотекарь 1–11 классы	октябрь	1-8
	<b>3.27.</b> День народного единства. Подбор информации.	Педагог-библиотекарь 1–11 классы	ноябрь	1-4,7,8
	<b>3.28.</b> День Конституции Российской Федерации. Подбор информации.	Педагог-библиотекарь 2-11 классы	декабрь	1-4,7,8
	<b>3.29.</b> Международный день родного языка. Конкурс чтецов.	2-11 классы	февраль	1-4,7,8
	<b>3.30.</b> Неделя детской книги.	Педагог-библиотекарь, учителя, воспитатели 1-6 классы	март-апрель	1-8
	<b>3.31.</b> 12 апреля – всемирный день авиации и космонавтики. Подбор информации.	5-11 классы	12 апреля	1-8
	<b>3.32.</b> Помощь учителю. Подбор информации.	Педагог-библиотекарь	в течение года	1-8

<b>IV.</b>	<b>Обеспечение сохранности</b> <b>4.1.</b> Рейды по проверке учебников совместно с активом библиотеки.	Педагог-библиотекарь	в течение года	1-8
	<b>4.2.</b> Проверка учебного фонда, мелкий ремонт с привлечением библиотечного актива, учеников.			1-8
<b>V.</b>	<b>Развитие познавательных интересов</b> <b>5.1.</b> Беседы по книгам.	Педагог-библиотекарь 1–11 классы	в течение года	1-8
	<b>5.2.</b> Литературные викторины и другое.			1-8
	<b>5.3.</b> Выставки книг по тематическому плану.			1-8
	<b>5.4.</b> Конкурсы чтецов и рисунков.			1-8
	<b>5.5.</b> Знакомство с энциклопедическими изданиями, правила пользования ими.			1-8
	<b>5.6.</b> Поиск информации в изданиях. Работа в группах.			1-8
<b>VI.</b>	<b>Основные направления работы с читателями</b> <b>6.1.</b> Выставки.	Педагог-библиотекарь 1-11 классы	в течение года	1-8
	<b>6.2.</b> Громкие чтения.			1-8
	<b>6.3.</b> Конференции по книгам.			1-8
	<b>6.4.</b> Экологическое, краеведческое направление.			1-8
	<b>6.5.</b> Беседы при записи в библиотеку.			1-8
	<b>6.6.</b> Рекомендации при выборе книг.			1-8
	<b>6.7.</b> Беседы о прочитанном.			1-8

	<p><b>6.8.</b> Беседы о сохранности книг.</p> <p><b>6.9.</b> Оказание помощи в поиске книг.</p>			1-8
	<p><b>6.10.</b> Анализ читательских формуляров.</p> <p><b>6.11.</b> Волонтерская деятельность.</p>			1-8
<b>VII.</b>	<p><b>Справочно-библиографическая работа</b></p> <p><b>7.1.</b> Работа с педагогическим коллективом. Волонтерская деятельность.</p>	Педагог-библиотекарь	в течение года	
	<p><b>7.2.</b> Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе на педагогических советах (информационный обзор).</p>			
	<p><b>7.3.</b> Консультативно-информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в учебном году.</p>			
<b>VIII.</b>	<p><b>Повышение квалификации</b></p> <p><b>8.1.</b> Работа по самообразованию с использованием опыта работы лучших школьных библиотекарей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в работе круглых столов;</li> <li>- присутствие на открытых мероприятиях;</li> <li>- индивидуальные консультации.</li> </ul>	Педагог-библиотекарь	в течение года, по мере необходимости	
	<p><b>8.2.</b> Посещение семинаров.</p>			
<b>IX.</b>	<b>Работа с активом библиотеки</b>			1-8

	<p><b>9.1.</b> Рейды по проверке учебников.</p> <p><b>9.2.</b> Организация рекламы книги и чтения.</p> <p><b>9.3.</b> Участие в конкурсах и мероприятиях школьной библиотеки, школы, районных, областных, всероссийских, международных.</p>	Педагог-библиотекарь, актив библиотеки	2 раза в год в течение года	
<b>X.</b>	<p align="center"><b>Библиотечные уроки</b></p> <p><b>10.1.</b> Обучение школьников основам библиотечно-библиографических знаний.</p> <p><b>10.2.</b> Библиотека. Экскурсия. Правила пользования.</p>	Педагог-библиотекарь  1-5 классы	в течение года  сентябрь	1-8
	<b>10.3.</b> Книжные страницы. Знакомство с фондом.	1-5 классы	октябрь	1-8
	<b>10.4.</b> Детская литература. Знакомство с книгами, детскими писателями.	1-5 классы	ноябрь-декабрь	
	<b>10.5.</b> Строение книги. Как рождается книга.	1-5 классы	январь-март	1-8
	<b>10.6.</b> Права и обязанности. Ремонт книг.	1-5 классы	март-май	1-8
<b>XI.</b>	<b>Работа с педагогическим коллективом</b>			
	<b>11.1.</b> Обзоры книг, статей и выступления по вопросам чтения на педсоветах, совещаниях, организация волонтерской деятельности.	Педагог-библиотекарь	в течение года	
	<b>11.2.</b> Информационная и организаторская помощь при проведении предметных декад.	Педагог-библиотекарь	в течение года	
	<b>11.3.</b> Участие в праздновании «Дня учителя».	Педагог-библиотекарь	5 октября	
	<b>11.4.</b> Составление анализа работы библиотеки.	Педагог-библиотекарь	май-июнь	
	<b>11.5.</b> Составление плана работы библиотеки на следующий учебный год.	Педагог-библиотекарь	май-июнь	
<b>XII.</b>	<b>Волонтерская деятельность</b>			

	<p><b>12.1.</b> Выступления по вопросам формирования читательской грамотности на педсоветах, совещаниях, организация волонтерской деятельности в рамках работы апробационной площадки для осуществления сетевого взаимодействия школьных библиотек Курской области.</p>	<p>Педагог-библиотекарь учителя-предметники</p>	<p>в течение года</p>	
	<p><b>12.2.</b> Информационная и организаторская помощь учителям, обучающимся и родителям.</p>	<p>Педагог-библиотекарь учителя читатели родители</p>	<p>в течение года</p>	
	<p><b>12.3.</b> Информационная и организаторская помощь при подготовке к урокам и мероприятиям обучающимся, учителям.</p>	<p>Педагог-библиотекарь учителя читатели родители</p>	<p>в течение года</p>	
	<p><b>12.4.</b> Анализ работы апробационной площадки для осуществления сетевого взаимодействия школьных библиотек Курской области за год.</p>	<p>Педагог-библиотекарь рабочая группа апробационной площадки</p>	<p>декабрь</p>	
	<p><b>12.5.</b> Составление плана работы апробационной площадки для осуществления сетевого взаимодействия школьных библиотек Курской области.</p>	<p>Педагог-библиотекарь рабочая группа апробационной площадки</p>	<p>декабрь-январь</p>	

