

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Рыльская средняя общеобразовательная школа №1 им. Г. И. Шелехова»

города Рыльска Курской области.

Принято на заседании
педагогического совета
от « 31 » августа 2021 года
Протокол № 1

Утверждено

приказом №1-177 от «31» августа 2021 года

директора МБОУ «Рыльская средняя

общеобразовательная школа №1,
им.Г.И.Шелехова»

В. В. Милонов



**ПЛАН
ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ
11 – КЛАССОВ
К ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЕГЭ)
В 2021 – 2022 УЧЕБНОМ ГОДУ**

План
подготовки муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Рыльская средняя
общеобразовательная школа №1 им.Г.И.Шелехова» к ЕГЭ
в 2021 -2022 уч.году.

Вид деятельности	Мероприятие	Ответственные
СЕНТЯБРЬ		
Организация методической работы	1. Утверждение плана – графика по подготовке школы к ЕГЭ.	Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Информирование по вопросам ЕГЭ. Знакомство с инструкцией по подготовке к ЕГЭ: <ul style="list-style-type: none"> • государственный экзамен – одна из форм итоговой аттестации обучающихся; • ознакомление с графиком работы; • цели, содержание и особенности подготовки и проведение ЕГЭ – 2022; • правила для участника ЕГЭ; • консультирование обучающихся по вопросам выбора элективных курсов и факультативных занятий. 	Зам. директора по УВР
Работа с родителями.	1. Родительское собрание «ЕГЭ – дело общешкольное, знакомство с порядком проведения ЕГЭ в 2022 году».	Классные руководители, зам директора по УВР.
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями 11 -х классов по проблеме «Контроль успеваемости и посещаемости». 2. Разработка и формирование пакета рекомендаций для предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ обучающихся 11-х классов.	Зам. директора по ВР и УВР Зам. директора по УВР
ОКТАБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка информационного стенда «ЕГЭ – 2022 г.» для обучающихся и родителей в вестибюле школы и в каждом кабинете. 2. Контроль учебной нагрузки обучающихся 11 классов.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
Работа с обучающимися	Индивидуальное информирование и консультирование обучающихся и родителей по вопросам итогового сочинения в 2021-2022 уч.году.	Зам. директора по УВР
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование обучающихся и родителей по вопросам ЕГЭ.	Зам. директора по УВР Классные руководители
Работа с педагогическим	1. Эффективное использование элективных курсов и факультативных занятий при подготовке к ЕГЭ.	Зам. директора по УВР

КОЛЛЕКТИВОМ	<ul style="list-style-type: none"> • Работа учителя на уроках и во внеурочное время по подготовке к ЕГЭ. <ol style="list-style-type: none"> 2. Посещение уроков учителей-предметников с целью выявления системы работы для обеспечения качества подготовки к экзамену. 3. Использование ИКТ по подготовке обучающихся 11 классов к ЕГЭ. 4. Проведение инструктивно-методических семинаров с учителями по изучению структуры и содержания демонстрационных вариантов КИМов, их анализ. <p>5. Проведение 1 пробного тестирования.</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР, учителя – предметники.</p> <p>Зам. директора по УВР, учителя – предметники.</p>
-------------	--	---

НОЯБРЬ

Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, обучающимися, родителями о целях и технологии проведения ЕГЭ. 2. Совещание при завуче «Новые подходы к системе подготовки выпускников 11 классов к ЕГЭ в 2021-2022 учебном году» 	Руководители МО
Нормативные документы	Подготовка базы данных по обучающимся 11 классов на электронном носителе.	Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психологическая подготовка к ЕГЭ. 2. Индивидуальное консультирование обучающихся перед зачетным сочинением. 3. Организация работы с заданиями различной сложности на дополнительных занятиях по всем предметам, вынесенным на ЕГЭ. 4. Занятие 1. «Работа с бланками. Обучение технологии работы с бланками». 	<p>Психолог</p> <p>Психолог</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное информирование и консультирование родителей по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ. 2. Классные собрания: «Разъяснительная работа по вопросу определения экзаменов по выбору» 	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Классные руководители</p>
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информирование по вопросам подготовки обучающихся к ЕГЭ. 2. Внесение изменений в тематическое планирование. 3. Подведение итогов пробного тестирования. 	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР</p>

ДЕКАБРЬ

<p>Организационно-методическая работа</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на классных родительских собраниях по теме «Как избежать стрессовых ситуаций». 2. Предварительное анкетирование обучающихся «Предметы для экзамена по выбору» 	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Классные руководители</p>
<p>Нормативные документы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление протокола родительского собрания. 2. Анкетирование обучающихся. 	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Классные руководители</p> <p>Классные руководители</p>
<p>Работа с обучающимися</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психологическая подготовка к ЕГЭ (по плану психологического сопровождения обучающихся по подготовке к ЕГЭ). 2. Организация по работе с заданиями различной сложности. 3. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки. 4. Подготовка и проведение 2 пробного тестирования. 5. Проведение итогового сочинения. 	<p>Психолог</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Учителя-предметники</p>
<p>Работа с родителями</p>	<p>Проведение родительского собрания с повесткой дня: -«Психологические особенности подготовки к ЕГЭ». -«О порядке подготовки и проведения ЕГЭ (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзаменах и т.д.)»</p>	<p>Классные руководители</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
<p>Работа с педагогическим коллективом</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль подготовки к ЕГЭ. 2. Ознакомление с нормативными документами. 3. Работа с классными руководителями. Совместный контроль подготовки к ЕГЭ обучающихся 11 классов. 	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p>

ЯНВАРЬ

<p>Организационно-методическая работа</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка материалов для проведения пробного ЕГЭ (тесты, бланки) 2. Разработка анкеты для обучающихся 11 классов после проведения пробного экзамена. 3. Анализ результатов пробного ЕГЭ, обсуждение результатов на МО, план устранения типичных и индивидуальных затруднений обучающихся. 4. Анализ результатов анкетирования обучающихся и разработка рекомендаций для учителей-предметников и классных руководителей. 5. Анализ ошибок при заполнении бланков 	<p>Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Руководители МО</p> <p>Руководители МО</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
<p>Нормативные</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов проведения пробного ЕГЭ 	<p>Зам. директора по УВР</p>

документы	2. Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзамена.	УВР Классные руководители Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ согласно общешкольному плану. 2. Индивидуальное консультирование обучающихся на дополнительных занятиях по вопросам вызывающим наибольшие трудности по предметам, выбранным на ЕГЭ. 3. Работа по заполнению бланков.	Психолог Учителя-предметники Зам. директора по УВР Классные руководители

ФЕВРАЛЬ

Организационно-методическая работа	1. Подготовка раздаточных материалов-памяток для выпускников, участвующих в ЕГЭ.	Учителя-предметники
Нормативные документы	Справка о результатах проведения пробного тестирования.	Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Работа по заполнению бланков. 2. Заявление об участии в ЕГЭ. 3. Проведение мониторинга успеваемости по предметам по выбору.	Учителя-предметники Зам. директора по УВР Классные руководители Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Информирование родителей с результатами проведения пробного тестирования. 2. Родительское собрание. Знакомство с «Инструкцией по подготовке и участию выпускников 11 классов ОУ в ЕГЭ в 2021-2022 уч.году и положением о проведении ЕГЭ, расписанием ЕГЭ на 2022 год» <ul style="list-style-type: none"> • Приказ МО и науки РФ «О формах, сроках и продолжительности ЕГЭ в 2022 году» • Положение о проведении ЕГЭ. • Положение о конфликтной комиссии. • Инструкция по организации выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ, аттестатов о среднем образовании. 	Классные руководители Зам. директора по УВР Классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Производственное совещание с повесткой дня «Результаты пробного ЕГЭ». 2. Результаты работы по повышению качества проведения уроков.	Совещание при завуче Руководители МО

МАРТ

Организационно-методическая	1. Совещание при директоре «Условие подготовки и проведения ЕГЭ, результаты мониторинга успеваемости по предметам по выбору»	Зам. директора по УВР
-----------------------------	--	-----------------------

работа		
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления обучающихся с нормативными документами по организации проведения ЕГЭ.	Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ согласно общешкольному плану. 2. Индивидуальное консультирование обучающихся. 3. Организация работы с заданиями различной сложности. 4. Работа по заполнению бланков. 5. Сбор уточненных данных о выборе экзаменов в форме ЕГЭ 6. Проведение 3 пробного тестирования	Психолог Зам. директора по УВР Учителя-предметники Зам. директора по УВР Классные руководители Учителя-предметники Зам. директора по УВР
Работа с родителями	1. Проведение классных родительских собраний, посвященных вопросам подготовки обучающихся к ЕГЭ. «Условия подготовки и проведения ЕГЭ. Результаты мониторинга успеваемости по предметам по выбору. Контроль подготовки к ЕГЭ»	Классные руководители Зам. директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	1. Самообразование учителя, уровень его информированности, планомерное использование тестов для работы обучающихся, планомерное использование технологии ЕГЭ в учебном году.	Зам. директора по УВР
АПРЕЛЬ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка списка обучающихся, сдающих экзамены по выбору и их утверждение. Списки вывешиваются на стенде в вестибюле школы. 2. Проведение педсоветов по теме «Формы и сроки итогового контроля» 3. Результаты мониторинга успеваемости по обязательным предметам по выбору. 4. Проведение 4 тура пробного тестирования (предметы по выбору).	Зам. директора по УВР Учителя-предметники Учителя-предметники Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1. Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору. 2. Утверждение списков обучающихся для сдачи ЕГЭ	Зам. директора по УВР Классные руководители
Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ согласно общешкольному плану. 2. Индивидуальное консультирование обучающихся. 3. Работа по заполнению бланков.	Психолог Учителя-предметники Зам. директора по УВР

Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информирование и консультирование родителей по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ 2. Проведение собраний родителей по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> • о порядке окончания учебного года; • об организации приема и рассмотрении апелляций по результатам ЕГЭ в 2020 году; 	Зам. директора по УВР Классные руководители Зам. директора по УВР
---------------------	---	---

МАЙ

Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Размещение на информационном стенде расписания сдачи ЕГЭ 2. Подготовка графика консультаций (за две недели до экзамена) 3. Подготовка пропусков выпускников, допущенных к сдаче экзамена. 4. Обеспечение явки выпускников 11 классов в ППЭ. 	Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР Классные руководители Ответственный уполномоченный
Нормативные документы	Подготовка приказа о допуске обучающихся 11 классов к сдаче ЕГЭ	
Работа с обучающимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психологическая подготовка к ЕГЭ. 2. Проведение 4 пробного тестирования (обязательные предметы). 3. Оповещение обучающихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ 	Психолог Зам. директора по УВР, учителя - предметники Зам. директора по УВР, классные руководители.
Работа с родителями	Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ	Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ЕГЭ обучающихся 11 классов.	Зам. директора по УВР

ИЮНЬ

Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совещание при директоре с повесткой дня «Анализ результатов ЕГЭ». Вопросы для обсуждения: <ul style="list-style-type: none"> • Анализ качества подготовки выпускников к ЕГЭ; • Уровень профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки выпускников к ЕГЭ; • Кадровое обеспечение подготовки и проведения ЕГЭ. 2. Заседания МО с повесткой дня «ЕГЭ в школе». Вопросы для обсуждения: <ul style="list-style-type: none"> • ЕГЭ как процесс целостного прогностического отслеживания качества образовательной подготовки школьников; • ЕГЭ: опыт и проблема; • ЕГЭ глазами субъектов образовательного процесса (выпускников, родителей, 	Зам. директора по УВР Руководители МО
------------------------------------	--	--

	классных руководителей, учителей)	
Нормативные документы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка справки о качестве подготовки и результатах ЕГЭ. 2. Формирование отчетов о результатах ЕГЭ. 3. Сводный аналитический отчет о подготовке и проведению ЕГЭ. 	Зам. директора по УВР

АВГУСТ

Организационно-методическая работа	<p>«Итоги ЕГЭ в 2022 году».</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Качество организации деятельности ОУ по подготовке и проведению ЕГЭ; • Результаты подготовительной работы с обучающимися 10 классов. 	Руководители МО
------------------------------------	--	-----------------

8 (Восемь) / сорок

(прописью)

Директор МБОУ «Рыльская средняя общеобразовательная школа №1 им. Г.И.Щедрина»

В.В. Мигоннов

